

**Министерство науки и высшего образования РФ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕТРА ВЕЛИКОГО ИНСТИТУТ ПРОМЫШЛЕННОГО
МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ**

ЭКОНОМИКА И МЕНЕДЖМЕНТ В НЕФТЕГАЗОВОМ КОМПЛЕКСЕ

Всероссийская научно-практическая конференция

**«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ЗАКУПКИ»
при поддержке ПАО «Газпром нефть»**

Февраль 2026 г.

Санкт-Петербург 2026

1. Условия участия в научно-практической студенческой конференции

- В конференции принимают участие студенты, аспиранты, молодые ученые, научные руководители.
 - Если автором статьи является студент, то обязательно указывается научный руководитель.
 - **Участник конференции заполняет заявку на участие (Приложение 1) и отправляет готовую работу (статью) по адресу: anna_ti@mail.ru**
- В теме письма нужно указать:**
«Фамилия_Имя_Интеллектуальные_закупки».
- **Работы принимаются до 23 февраля 2026 года включительно.**

Статьи представляются только в виде файлов в формате Microsoft Word (формат файла *.doc, docs). Название файла: «Фамилия_Имя_Интеллектуальные_закупки».

- Допустимый объем работы – не менее двух полных страниц, но не более восьми страниц. Несоблюдение формальных требований по оформлению работы влечет ее отклонение.

*Уважаемые участники Конференции! **Шаблон оформления докладов (статьи) смотрите в Приложении 2!***

- В заявке на участие необходимо заполнить все поля.
- С 1 по 20 февраля 2026 г. производится рецензирование работ. Просим авторов в этот период оперативно отвечать на замечания, направляемые на адрес электронной почты, с которой пришло письмо с поданными на рассмотрение материалами.
- Для публикации принимаются только доклады, соответствующие тематике конференции и оформленные по правилам, указанным в данном информационном письме и Приложении 2. Доклады печатаются в авторской редакции.
- Участие в конференции конкурсное. Экспертные группы рассматривают работы, поданные в соответствующую секцию. При положительном результате экспертизы статья принимается для публикации в сборнике секции Конференции (РИНЦ). Порядок отбора участников определяется оргкомитетами конкретных секций. Все представленные работы проходят научное рецензирование. Причины отклонения работ не сообщаются их

авторам.

- Обновленные версии материалов, представляемых на конференцию (после внесенных исправлений по требованиям рецензентов) направляются ответным письмом на адрес электронной почты.
- Планируется индексация сборников материалов Конференции в РИНЦ.
- Конференция проходит в онлайн и очном форматах.
- **В рамках Конференции проводится конкурс научных работ (статей). По результатам участия в Конкурсе определяются лучшие статьи. Авторам лучших статей присуждаются I, II, III степени по секциям и выдаются дипломы.**

2. Требования, предъявляемые к научной статье

Представляемые материалы должны удовлетворять стандартным требованиям, предъявляемым к научной статье, и обязательно содержать:

- аннотация работы (около 50 слов);
- ключевые слова; - цели и задачи работы;
- изложение новых результатов, полученных лично автором (авторами);
- краткие выводы, сделанные на основании анализа полученных автором (авторами) и представленных в работе результатов;
- список литературы (от 5 до 10 источников, самоцитирование может составлять не более 10 %).

Уровень оригинальности должен быть не менее 75 %.

Обзорные и реферативные работы к публикации не принимаются.

Дополнительные требования:

1. Количество соавторов каждой работы не должно превышать трех соавторов. **ВНИМАНИЕ! Если вы принимаете участие в Конкурсе статей, то количество соавторов должно быть не больше двух (автор и соавтор).**

2. Один автор может быть соавтором не более двух работ.

Несоблюдение формальных требований по оформлению работы автоматически влечет ее отклонение. Все представленные работы пройдут двухэтапное научное рецензирование, по результатам которого будет принято **решение о возможности публикации.**

3. Требования к оформлению текста работ для публикации в

сборнике

Статьи представляются только в виде файлов в формате Microsoft Word (формат файла *.doc, docs) со следующими параметрами настройки **(шаблон оформления статьи в Приложении 2)**:

- шрифт — Times New Roman (Cyr);
- стиль шрифта — нормальный (обычный);
- размер кегля шрифта — 14;
- межстрочный интервал — 1,5 см; интервалы между абзацами – **ноль**;
- параметры страницы: размер бумаги – А4; поля: верхнее – 25 мм; нижнее – 30 мм; левое – 25 мм; правое – 25 мм;
- **при наличии формул** размеры символов в них должны совпадать с размерами шрифта основного текста статьи;

Допустимый объем работы – не менее двух полных страниц, но не более восьми страниц.

Рисунки выполняются в виде *единых картинок* и размещаются между абзацами текста, обтекание рисунков текстом **не допускается**. Все рисунки нумеруются, подписи к рисункам выполняются под ними шрифтом с размером кегля 13. На приводимые рисунки обязательно должны быть ссылки в тексте до рисунка. **Не допускаются рисунки, составленные из отдельных элементов. Цифры, символы и текст внутри поля рисунка должны быть читаемыми (достаточно большими) с учетом будущего уменьшения размера страницы при печати (переход от формата А4 к формату А5).**

Таблицы нумеруются и должны иметь названия (печатаются перед таблицей), на них обязательно должны быть ссылки в тексте.

Ссылки на литературу не должны быть автоматическими, они приводятся в тексте статьи в квадратных скобках после цитаты (указывается номер источника – [1], [2] и т.д.). Ссылки на несколько источников с указанием страниц разделяются между собой точкой с запятой ([1, с. 5-7; 2, с. 4]). В списке литературы источники нумеруются арабскими цифрами с точкой без скобок (1., 2. и т.д.). На все источники из списка литературы обязательно должны быть ссылки в тексте. Ссылки нумеруются в порядке их появления в тексте статьи.

Автоматическая нумерация абзацев, списков перечислений, автоматическое обозначение отступов (каким-либо знаком) **не допускаются!**

4. Научные направления Конференции (секции)

- Цифровая трансформация закупочных процессов.
- Управление закупками в условиях импортозамещения;
- Цифровые цепочки поставок.
- Закупки и логистика нефтегазовых проектов в Арктике и на шельфе;
- Роботизация процессов RPA в закупках.
- Предиктивная аналитика в закупках.

Контактные сведения:

Оргкомитет ИПМЭиТ

Мелёхин Вячеслав Дмитриевич: +7-991-679-88-42; melyokhin_vd@spbstu.ru

Тимофеева Анна Анатольевна: +7-921-792-38-17; anna_ti@mail.ru ,

Будем рады видеть Вас на конференции!